

מדריך למארחים

קיום זיכרון בסלון באופן דיגיטלי



לא מוותרים על הסלון - מקיימים מפגש דיגיטלי

במצב בו לא נוכל להיפגש פיזית, מפגש דיגיטלי מאפשר:

- שמירה על קיום המסורת
- כל אחד יכול להתחבר מהמקום הנוח לו
- ניתן להגיע למרחב מוגן בקלות ובמהירות
- חיבור בין אנשים מכל הארץ והעולם

עדיין לא נרשמת לאירוח?

ניתן להירשם בקלות דרך עמוד המארחים באתר:

www.zikaronbasalon.com/מארחים

במהלך ההרשמה:

- * מלאו את פרטי הסלון כרגיל
- * בשדה ההערות לצוות שלנו ציינו כי אתם מעוניינים לקיים סלון דיגיטלי כך נוכל להיערך בהתאם ולסייע לכם בצורה המדויקת ביותר.
- * בשלב ההערות לאורחים - כתבו שהסלון שלכם דיגיטלי
- * בהמשך, כל פעם שירשם אורח לסלון שלכם תקבלו את פרטיו במייל ותוכלו לשלוח לו קישור להצטרפות לסלון

פלטפורמות מומלצות

ניתן לקיים את המפגש באמצעות אחת מהפלטפורמות הבאות:



Zoom (זום)

מתאימה למפגשים גדולים
אפשרות לניהול משתתפים (השתקה, צ'אט, הרמת יד)
אפשרות הקלטה



Google Meet (גוגל מיט)

ידידותית למשתמש – דרך חשבון גוגל
אין צורך בהתקנה
נוחה למפגשים קטנים-בינוניים

שימו לב -

- ב־Zoom (גרסה חינמית) קיימת מגבלה של עד 40 דקות למפגש ועד 100 משתתפים
- ב־Google Meet (במסגרת חשבון Google חינמי) קיימת מגבלה של עד 60 דקות למפגש ועד 100 משתתפים

המלצה חשובה

מומלץ לשקול היערכות חד־פעמית עם משתמש בתשלום, שיאפשר קיום מפגש רציף וללא מגבלת זמן.

ניתן לבדוק אפשרויות זמינות כמו:

- שימוש בחשבון קיים דרך מקום עבודה
 - שימוש בחשבון של ארגון מוכר (לרבים מהארגונים כיום יש חשבון Zoom בתשלום)
 - בדיקה מול חברים או מכרים שיש להם גישה לחשבון כזה
- למשל: לעובדי משרד החינוך\סטודנטים קיימת לרוב גישה לחשבונות Zoom ללא מגבלת זמן.





איך נרשמים ומשתמשים?



Google Meet (גוגל מיט)

1. היכנסו ל- <https://meet.google.com>
2. התחברו עם חשבון גוגל
3. לחצו על New Meeting (פגישה חדשה)
4. בחרו:
 - יצירת פגישה מיידית או קביעת פגישה עתידית דרך Google Calendar
 - העתיקו את הקישור שנוצר
 - שלחו אותו למשתתפים

ביום האירוע:

- היכנסו ללינק
- לחצו על "הצטרפות"
- התחילו את המפגש



Zoom (זום)

1. היכנסו לאתר: <https://zoom.us>
2. לחצו על Sign Up (הרשמה)
3. הזינו כתובת מייל וסיסמא ואשרו את ההרשמה
4. לאחר הכניסה – לחצו על Schedule Meeting (קביעת פגישה)
5. הגדירו:
 - תאריך ושעה
 - שם המפגש (למשל: "זיכרון בסלון – משפחת _____")
 - שמרו וקבלו קישור להזמנה
 - שלחו את הקישור למשתתפים

ביום האירוע:

- לחצו על Start
- אשרו מצלמה ומיקרופון
- קבלו משתתפים שנכנסים

טיפים חשובים למפגש מוצלח

- התחברו 10–15 דקות לפני הזמן לבדיקה טכנית
- ודאו:
 - מצלמה עובדת
 - מיקרופון תקין
 - חיבור אינטרנט יציב
- בקשו מהמשתתפים להיות על "Mute" בזמן העדות ואף הגדירו מנהל מפגש מתוך המשתתפים (host) שיהיה אחראי להשתיק את כולם בזמנים מסויימים על מנת להמנע מהפרעות
- הגדירו מנחה למפגש שינהל את השיח
- אפשרו זמן לשאלות ושיתוף בסוף – ניתן לעשות זאת גם על ידי שימוש בצ'אט של השיחה

שמירה על אוירת המפגש

גם במרחב הדיגיטלי חשוב לשמור על אינטימיות וכבוד:

- הזמינו משתתפים להדליק מצלמות
- בקשו לבחור מקום שקט
- פתחו את המפגש בהקדמה קצרה ומשמעותית
- סיימו בשיתוף אישי או רגע זיכרון משותף
- אפשרו למשתתפים, כל אחד בתורו, להביע מחשבות, לשאול שאלות, לשתף
- במפגש עם כמות משתתפים גדולה - כדאי לשקול חלוקה לחדרי שיחה או מראש לפתוח מספר שיחות ממספר חשבונות שונים על מנת שתוכלו לקיים את המפגש בנוחות והמשתתפים יוכלו לקחת חלק.

נתקלתם בבעיה?

- בדקו חיבור אינטרנט
- נסו להיכנס מחדש לקישור
- השתמשו בדפדפן אחר (Chrome מומלץ)

נראה בסלונים!

בעזרת הכלים הפשוטים הללו, תוכלו ליצור מפגש מרגש, מכבד ומשמעותי – מכל מקום.

לכל שאלה ניתן לפנות אלינו במייל info@zikaronbasalon.com או בווטסאפ שלנו במספר 050-606-0705

